



**Studierendenparlament
der HS Ludwigshafen**

Ernst-Boehe-Straße 4
67059 Ludwigshafen

www.stupa-lu.de

02.04.2018

Tagesordnung der Sitzung des Studierendenparlaments

Datum: 28.03.2018
Uhrzeit: 14:00 Uhr
Ort: Hochschule Ludwigshafen
Ernst-Boehe-Straße 4,
67059 Ludwigshafen am Rhein

Geladen sind:
alle interessierten Kommilitoninnen/Kommilitonen

Anwesend: Sarah Jäger
Caroline Marx
Simu Chin
Anny Liu
Isabel Zymla Elices
Zamin Köhler
Elias Bottcher
Anita Körner
David Schenkenberg
Bao Giang Nguyen
Hoi Toon Lam
David Winter
Therese Schindler
Andrea Briese
Eleonore Mumber

Gäste: Tobias Rütz
Timo Grober
Jill Wu
Heiko Schmidt
Jana Anders
Nahum Ghebrekristos
Pat Tu

Abwesend: Simon Theobald (entschuldigt)
Felix Müller (entschuldigt)
Leon Jamann (entschuldigt)

TOP 1: Eröffnung

- a) Begrüßung
- b) Feststellung der Anwesenheit
- d) Verabschiedung des Protokolls der letzten Sitzung
- e) Feststellung der Tagesordnung

TOP 2: AStA: IT-Referat

- a) Entlastung
- b) Neuwahl

TOP 3: AStA: Internationales

- c) Entlastung
- d) Neuwahl

TOP 4: AStA: Finanzvorstand

- a) Gespräch bezügl. Änderung der Satzung für Kassenprüfung
- b) Entlastung
- c) Neuwahl

TOP 5: Aktueller Stand innerhalb der Ausschüsse und Ämter

- a) Präsidium
- b) Verkehr
 - Bericht Neuerung der Campuslinie etc.
- c) PR-IT
- d) Hochschulkommunikation
 - Stand der kommenden Studierendenevaluation
 - Vorgehen Zeitung/Newsticker
- e) Finanzen
- f) GO und Satzung
- g) Soziales

TOP 6: Gespräch Mudra

- a) Vorschläge

TOP 7: Teambuilding

- a) Vorschläge, Termine etc.

TOP 8: Verabschiedung

- a) Terminfindung
- c) Schließung

David Winter
Präsident

TOP 1: Eröffnung

- a) Begrüßung
David eröffnet die Sitzung um 14:02 Uhr.
- b) Feststellung der Anwesenheit
Es sind 15 Mitglieder und 6 Gäste anwesend, womit das Studierendenparlament beschlussfähig ist.
- c) Verabschiedung des Protokolls der letzten Sitzung
Das Protokoll der letzten Sitzung wird vorgestellt und schließlich verabschiedet.
15 Dafür – 0 Dagegen – 0 Enthaltungen
- d) Feststellung der Tagesordnung
15 Dafür – 0 Dagegen – 0 Enthaltungen

TOP 2: AStA: IT-Referat

- e) Entlastung
Pat Tu stellt den Rechenschaftsbericht des IT-Referats des AStA vor. Er versichert, nach Möglichkeit dem AStA auch nach seiner Entlastung als externes Mitglied erhalten zu bleiben. Schließlich wird über die Entlastung von Pat abgestimmt.
15 Dafür – 0 Dagegen – 0 Enthaltungen
- f) Neuwahl
Als Kandidat stellt sich Nahum Ghebrekristos vor. Er hat vorher bereits unter Pat mitgeholfen und sich eingearbeitet. Seine Ziele sind unter anderem, die Zukunftsvisionen aus dem bereits vorgestellten Rechenschaftsbericht weiter umzusetzen und die Nutzung der Cloud im AStA mehr einzubringen. Zudem will er dem AStA noch mindestens 2 Semester erhalten bleiben.
15 Dafür – 0 Dagegen – 0 Enthaltungen

TOP 3: AStA: Internationales

- g) Entlastung
Die Entlastung des derzeitigen Referatsleiters wird aufgrund der Abwesenheit von diesem verschoben.
- h) Neuwahl
Tobias Rütz stellt sich als neuer Kandidat für die Position des Referatsleiters vor. Sein Ziel ist, den Bereich Internationales weiter auszubauen und mehr Veranstaltungen für ausländische Studenten anzubieten, da Events immer mehr gefragt sind. Er hat einige Ideen ausgearbeitet, darunter zum Beispiel Stadtführungen für Städte in der Nähe wie Mainz und Würzburg, Bowling und Lasertag und andere, eventuell wöchentliche Veranstaltungen die sich auch in den Bereichen Kultur und Sport bewegen.
15 Dafür – 0 Dagegen – 0 Enthaltungen
Nach der Vorstellung seiner Pläne, wird darüber diskutiert, dass der aktuelle Haushaltsplan eventuell überarbeitet werden muss, da für die geplanten Änderungen mehr Geld benötigt wird. Aktuell stehen für den Bereich 2.500€ zur Verfügung. Nach einigen Diskussionen wird eine Meinungsumfrage durchgeführt. Die Frage ist, ob das Budget von jährlich 2.500€ auf 5.000€ oder sogar 7.000€ erhöht werden soll, doch vorläufig ist die Mehrheit der Mitglieder für eine Erhöhung auf 5.000€.

TOP 4: AStA: Finanzvorstand

d) Gespräch bezügl. Änderung der Satzung für Kassenprüfung

e) Entlastung

Jana Anders stellt den Rechenschaftsbericht des Finanzausschusses vor. Danach wird über ihre Entlastung als Vorstand abgestimmt.

15 Dafür – 0 Dagegen – 0 Enthaltungen

f) Neuwahl

Timo Grober stellt sich als Kandidat vor. Seine Ziele sind unter anderem, das Minijob-Konzept zu verbessern und Probleme darin auszuarbeiten und zu beheben und auch an der Kommunikation zwischen StuPa, AStA und der Hochschule zu arbeiten.

15 Dafür – 0 Dagegen – 0 Enthaltungen

TOP 5: Aktueller Stand innerhalb der Ausschüsse und Ämter

h) Präsidium

In den Ferien fand eine Demonstration statt, bei der es um die Abschiebung der Familie einer Kommilitonin ging. Die Demonstration war erfolgreich und die Familie wird nicht abgeschoben.

Zudem wurde ein Tag der offenen Tür an der Hochschule veranstaltet, welcher ebenfalls erfolgreich verlief.

Es kam zudem die Idee auf, zur Identifikation des StuPa Raums Sticker an dessen Tür anzubringen, worüber nun abgestimmt wird.

13 Dafür – 0 Dagegen – 2 Enthaltungen

Außerdem wird über das Banner abgestimmt, welches etwa 67€ kostet.

1 Dafür – 0 Dagegen – 1 Enthaltung

i) Verkehr

Sara stellt den aktuellen Stand des Verkehrsausschusses vor. Es wurde eine neue Campuslinie erarbeitet, dessen Fahrzeit etwa 15 Minuten wären. Die Linie würde den Namen „Campuslinie“ und die Nummer 79 bekommen. Ein anderer Vorschlag wäre eine Verknüpfung mit der aktuellen Linie 77. Zudem wird überlegt, die BASF mit der Hochschule zu verknüpfen. Allgemein wäre es optimal, die Busse im 20 Minuten Takt fahren zu lassen, zumindest in der Hauptzeit, doch die Zeitplanung ist allgemein von der Budgetplanung der Stadt abhängig.

Des Weiteren ging es um das Klimateilkonzept. Die Barrierefreiheit in Ludwigshafen soll verbessert werden, da aktuell noch etwa 300 Bahnsteige nicht behindertengerecht gestaltet sind. Dieser Prozess geht jedoch schleppen voran. Zudem sollen die Zug- und Busverbindungen nachts verbessert und besser abgesprochen werden, da es ab 20 Uhr generell ziemlich lange Wartezeiten gibt. Auch soll am Hauptbahnhof in Ludwigshafen eine Kontaktrolltreppe gebaut werden, da es aktuell nur eine Rolltreppe nach oben und keinen Fahrstuhl gibt. In der kommenden Woche (02.04. – 08.04.) will Sarah sich mit Paul treffen, um Verträge zum Semesterticket zu überarbeiten, da dieses, wie im alten Vertrag festgelegt, jedes Jahr teurer wird und es viele Studenten durch den hohen Preis nicht mehr wirklich nutzen.

j) PR-IT

Der PR-IT Ausschuss hat eine neue Instagram Seite eingerichtet, die sich noch im Aufbau befindet. Die Facebook Seite hingegen läuft gut. Die Posts sind gut geregelt und die Seite hat momentan um die 800 Follower.

k) Hochschulkommunikation

Es wird noch an der Entwicklung eines Evaluationsbogens für die Studenten gearbeitet. Die endgültige Erstellung eines solchen Bogens wird allerdings noch mehrere Monate in Anspruch nehmen.

Außerdem wird an der Erstellung eines eventuellen Newstickers erarbeitet. Ein Vorschlag ist, dies in Form einer App zu machen, was gleichzeitig auch als Projekt für Informatikstudenten dienen könnte. Die Informationen könnten in StuPa, AStA und Hochschule allgemein unterteilt werden und zudem könnten Studenten selbst entscheiden, ob sie diese Informationen erhalten wollen (ob sie die Apps installieren wollen), um somit zu vermeiden, die Studenten mit der Flut an Informationen zu überfordern oder zu nerven. Die Idee ist allerdings noch nicht ausgereift und es ist noch nicht klar, ob so etwas wirklich benötigt wird, da bereits Social Media Netzwerke wie Facebook und Instagram, sowie E-Mails die Studenten informieren. Zudem wäre es ein hoher Verwaltungsaufwand und würde erneut Geld kosten.

l) Finanzen

Caroline stellt die Ergebnisse der Kassenprüfung vor. Es verlief alles reibungslos und es gab nur minimale Abweichungen.

m) GO und Satzung

n) Soziales

Es gibt momentan 3 Wohngruppen, eventuell sollen noch mehr ausgebaut werden.

Außerdem wird weiter nach ehrenamtlichen Tätigkeiten gesucht, die dann an die Studenten vermittelt werden können.

TOP 6: Gespräch Mudra

b) Vorschläge

TOP 7: Teambuilding

b) Vorschläge, Termine etc.

TOP 8: Verabschiedung

a) Terminfindung

Der nächste Termin wird auf Freitag, den 13.04.2018 um 14 Uhr festgelegt.

b) Schließung

Die Sitzung wird um 16:30 Uhr geschlossen.

Briese

Protokoll aufgesetzt von: Andrea Briese