



08.11.2017

Tagesordnung der Sitzung des Studierendenparlaments

Datum: 18.10.2017
Uhrzeit: 14.15 Uhr
Ort: Hochschule Ludwigshafen am Rhein
Maxstraße 29
67059 Ludwigshafen am Rhein

Anwesend: Zamin Köhler
Paul Rothenbücher
Jonas Schwickerath
Andrea Briese
Sarah Jäger
Caroline Marx
David Winter
Sara Langknecht
David Schenkenberg
Gäste: -
Nicht anwesend: Dieter Klaus Glasmann

TOP 1: Eröffnung

- a) Begrüßung
- b) Feststellung der Anwesenheit
- c) Festlegung der/des Protokollant_In
- d) Verabschiedung der Protokolls der letzten Sitzung
- e) Feststellung der Tagesordnung
- f) Ausgeschiedene Mitglieder

TOP 2: Aktueller Stand

- a) Nach Ausschüssen/Ämtern
- b) Teambuilding

TOP 3: Wahl des Wahlausschussleiters

TOP 4: Verabschiedung

- a) Terminfindung
- b) Schließung

Protokoll:

TOP 1: Eröffnung

- a) Begrüßung
David eröffnet die Sitzung um 14:21 Uhr und begrüßt alle anwesenden Mitglieder.
- b) Feststellung der Anwesenheit
Es sind 9 Mitglieder anwesend und das Studierendenparlament damit beschlussfähig.
- c) Feststellung des/der Protokollantin
Es wird erneut über den Protokollanten für diese Sitzung abgestimmt. Andrea Briesse stellt sich zur Wahl.
8 Dafür – 0 Dagegen – 1 Enthaltung
Damit ist Andrea Briesse Protokollantin für diese Sitzung.
- d) Verabschiedung des Protokolls der letzten Sitzung
9 Dafür – 0 Dagegen – 0 Enthaltungen
- e) Feststellung der Tagesordnung
A171108_A01 Antrag auf dringliche Änderung für TOP 3 auf „Wahl des Ausschussleiters“
9 Dafür – 0 Dagegen – 0 Enthaltungen
- f) Ausgeschiedene Mitglieder

TOP 2: Aktueller Stand

- a) Nach Ausschüssen/Ämtern
 1. Bericht des Ausschusses Finanzen
Der Ausschuss hat sich separat nochmal getroffen und es wurde besprochen, was für die große Kassenprüfung gebraucht wird, es wurden Kontoauszüge und der Budgetplan diesbezüglich angesehen und besprochen. Der Haushaltsplan wurde bisher eingehalten. Mit der Fachschaft des OAI muss noch geklärt werden, welches Geld dem Fachschaftsrat gehört und was dem STEAM.
 2. Bericht PR
Bezüglich der USB-Sticks wurden weitere Recherchen durchgeführt, aber die Angebote sind bei allen Anbietern etwa gleich: 100 USB-Sticks mit 4 GB gibt es für etwa 500€.
Auch wurde sich weiter mit den Jacken beschäftigt und das Günstigste, was gefunden werden konnte, war ein Angebot von 30€ pro Jacke. Für die Jacken waren ca. 500€ eingeplant und es muss noch festgelegt werden, ob bzw. wie sie beschriftet werden sollen und wie hoch die Eigenbeteiligung beim Erwerb der Jacken sein soll.

Außerdem hat man sich mit Roll-Up-Bannern zum Aufstellen an Informationstagen etc. beschäftigt. Das beste Angebot wäre eines für 100€ mit Beschriftung und dem StuPa Logo. Sara erklärt sich bereit, bis zur nächsten Sitzung nochmal konkrete Angebote herauszusuchen.

Zudem berichtet Zamin, dass durch den Kontakt mit dem AStA die letzte Sitzung auf Facebook 10 Mal mehr Aufrufe hatte als vorher, die Präsenz des StuPa damit also erhöht wurde.

b) Teambuilding

Als Teambuildingmaßnahme wurde Lasertag in Speyer festgelegt, doch es muss noch geklärt werden, wie alle dort hinkommen und ob es eventuell Fahrgemeinschaften geben wird. Das kann aber erst beschlossen werden, wenn das neue StuPa steht.

Der erste Terminvorschlag für die Teambuildingmaßnahme ist der 25.11. bzw. Anfang Dezember.

TOP 3: Wahl des Wahlausschussleiters

Jill stellt sich für den Wahlausschuss als Wahlausschussleiterin zur Wahl. Es wird in Abwesenheit von Jill gewählt.

9 Dafür – 0 Dagegen - 0 Enthaltungen

Nach einstimmiger Wahl ist Jill damit Ausschussleiterin des Wahlausschusses.

Top 4: Verabschiedung

a) Terminfindung

Als Termin für die nächste Sitzung wird der 22.11.2017 festgelegt.

b) Schließung

David schließt die Sitzung um 14:49 Uhr.

Briese

Protokoll aufgesetzt von: Andrea Briese